

**Intitulé du poste :** Chargé de mission prospective et évaluation**Catégorie statutaire / corps :**

A

**Emploi type :** Chargé d'études**Code fiche de l'emploi-type :**

EEP001A

**Domaine fonctionnel :** Études et évaluation des politiques publiques –  
Prospective**Code RIFSEEP :**

2

**Localisation administrative et géographique / affectation :****Direction générale des outre-mer** – Ministère des outre-mer**Adresse :** 27 rue Oudinot – Paris 7ème**Métro :** St François-Xavier ou Duroc – **Autobus :** Oudinot 82, 87, 92, hôpital Necker 28, 39, 70

Le titulaire du poste aura la charge de :

**Concevoir et participer à des études stratégiques et prospectives :**

Analyser, le cas échéant, la demande d'étude et sa portée

Mener des d'études et des recherches en vue de la mise en lumière des tendances à long terme et des opportunités de développement des outre-mer

Formuler des hypothèses, élaborer et tester des scénarios, analyser leurs impacts et interpréter les résultats

Suivre les évolutions jugées d'utilité stratégique pour les outre-mer

Commander et suivre les études de prospective

Assurer une veille stratégique

**Concevoir et mettre en place les projets d'évaluation inscrits au programme de la DGOM :**

Participer à la structuration et l'organisation des dispositifs d'évaluation

Faire émerger et analyser une commande d'évaluation des politiques publiques outre-mer

Formaliser la demande et construire un projet d'évaluation (contexte, objectifs, champs d'intervention, parties prenantes, etc.)

Définir ou accompagner la production des questions d'évaluation à traiter

Vérifier les conditions de faisabilité de l'évaluation et sa finalité

Participer ou suivre la conduite des évaluations

Rédiger des rapports et des notes de synthèse

Valider l'évaluation et diffuser les résultats et conclusions

Élaborer des recommandations et en assurer le suivi, permettant ainsi d'améliorer les interventions

Repérer les leviers d'intervention possibles via l'évaluation en formulant des scénarios prospectifs

**Spécificités du poste / contraintes / sujétions :**

L'exercice de fonctions similaires est fortement recommandé ainsi qu'une expérience antérieure dans le domaine de la prospective et de l'évaluation des politiques publiques. La détention de diplômes ou qualifications dans cette discipline est un atout supplémentaire. Des capacités rédactionnelles confirmées sont requises.

**Vos compétences principales mises en œuvre :**

<b>Connaissances techniques</b>	<b>Savoir-faire</b>	<b>Savoir-être</b>
- Avoir des compétences en bureautique (Expert-requis)	- Savoir analyser (maîtrise-requis) - Avoir l'esprit de synthèse (maîtrise – requis) - Connaître les techniques d'évaluation (maîtrise – requis) - Savoir s'organiser (maîtrise – requis)	- Avoir l'esprit d'initiative (maîtrise – requis)  - Avoir le sens des relations humaines (maîtrise – requis)

**Durée attendue sur le poste : 3 à 4 ans**

**Votre environnement professionnel :**

▪ **Activités de la sous-direction et du bureau :**

La sous-direction de l'évaluation, de la prospective et de la dépense de l'État conduit ou coordonne l'évaluation des politiques engagées par l'État outre-mer. Elle conduit ou coordonne les études prospectives sur l'outre-mer ainsi que les réflexions et analyses stratégiques, territoriales ou thématiques. Elle assure la conduite ou le suivi de la dépense de l'État outre-mer et participe à l'élaboration et à la synthèse des statistiques nationales relatives à l'outre-mer.

La sous-direction de l'évaluation, de la prospective et de la dépense de l'État comprend 3 bureaux :

- le bureau de la statistique et du système d'information outre-mer
- le bureau de l'évaluation des politiques publiques et de la prospective
- le bureau de la dépense de l'État

Les missions du département de l'évaluation des politiques publiques et de la prospective consistent à :

- 1 – de façon générale, aider les décideurs publics par la fourniture d'évaluations et d'études prospectives
- 2 – conduire ou coordonner l'évaluation des politiques engagées en outre-mer aux côtés du service des politiques publiques et des affaires juridiques et institutionnelles, afin de justifier l'opportunité de l'intervention ou de l'inaction, améliorer les interventions, rendre compte des résultats obtenus et de l'emploi des ressources mobilisées
- 3 – travailler en étroite collaboration avec le service des politiques publiques en amont afin d'apprécier et de faciliter les évaluations.
- 4 – assurer les travaux de la commission nationale d'évaluation des politiques de l'Etat outre-mer (CNEPEOM).

▪ **Composition et effectifs du bureau: 7 agents**

Le chef de département, 5 agents de catégorie A titulaires et contractuels et un agent de catégorie B

▪ **Liaisons hiérarchiques :**

Chef de bureau

▪ **Liaisons fonctionnelles :**

- Au sein de la direction générale des outre-mer

Tous les bureaux de la sous-direction des politiques publiques, notamment la sous-direction des politiques publiques

- Externe :

Les ministères, les services de l'Etat outre-mer, les collectivités des outre-mer et les professionnels de l'évaluation et la prospective.

**Vos perspectives :** Les compétences mises en œuvre et l'expérience acquise sont de nature à favoriser une évolution vers des fonctions d'expert en évaluation des politiques publiques.

**Pour candidater :**

Envoyez votre CV à :

Mohamed ABALHASSANE, chef du bureau de l'évaluation des politiques publiques et de la prospective

courriel : [mohamed.abalhassane@outre-mer.gouv.fr](mailto:mohamed.abalhassane@outre-mer.gouv.fr) - Tél : 01 53 61 24 82

et à

Stephan GABRIELLI , chef du bureau des ressources et de la coordination de la DGOM

courriel : [stephan.gabrielli@outre-mer.gouv.fr](mailto:stephan.gabrielli@outre-mer.gouv.fr) - Tel : 01 53 69 24 15