



# CATALOGUE DE FORMATIONS

## 2018



### A destination des :

- Directeurs généraux,
- Cadres dirigeants,
- Décideurs,
- Chargés de mission Evaluation,
- Chargés de mission concertation,
- Prestataires

21 rue des Grands Champs - 75020 Paris

Téléphone : 01-45-41-58-40

Email : [stephanie.breton@sfe-asso.fr](mailto:stephanie.breton@sfe-asso.fr)

## QU'EST CE QUE LA SFE ?

La SFE est une **association** créée en 1999. Elle s'est donné comme objectifs :

- De promouvoir la pratique de l'évaluation dans la sphère des politiques publiques,
- D'offrir aux acteurs de l'évaluation des politiques publiques des espaces d'échanges sur leurs pratiques, les enjeux et les méthodes.

Elle regroupe principalement **quatre catégories d'acteurs impliqués ou concernés par l'évaluation** :

- Les « commanditaires » : collectivités territoriales, services de l'Etat ou institutions publiques mettant en œuvre des évaluations de politiques publiques ou susceptibles de le faire ;
- Des « prestataires » d'évaluation, le plus souvent cabinets et bureaux d'études de statut privé, mais aussi des évaluateurs internes ;
- Des chercheurs, dont les travaux sont directement ou indirectement liés à l'évaluation des politiques publiques ;
- Et depuis quelques années, des acteurs associatifs, intervenant dans la sphère de l'action publique, concernés ou intéressés par la pratique évaluative.

Ces quatre catégories d'acteurs sont représentées parmi les adhérents de la SFE et au sein de ses instances avec un souci d'équilibre (entités publiques, bureaux d'études, laboratoires de recherche, associations).

Nos atouts :

- Seul organisme de cette dimension au niveau national pour traiter les questions relatives à
- l'évaluation des politiques publiques
- Un lieu de débats ouverts
- Une reconnaissance institutionnelle et des forces mobilisées au sein de l'association

**Pour offrir des espaces d'échanges entre tous les acteurs de l'évaluation (commanditaires, praticiens, chercheurs, mais aussi bénéficiaires et citoyens)**, la SFE déploie plusieurs formes d'activités :

- Une **activité éditoriale**, à travers la publication d'actes de journées d'études ou de travaux de groupes thématiques.
- L'**animation de groupes thématiques**, rassemblant au plan national des adhérents intéressés par l'évaluation d'une politique particulière (action sociale, développement durable, évaluation de l'utilité sociale,... soit une dizaine de groupes) ou à une pratique spécifique comme l'évaluation des impacts, l'évaluation participative ...
- L'**animation de clubs régionaux**, rassemblant au plan local des acteurs de l'évaluation intéressés à échanger sur leurs pratiques ou à bénéficier d'apports de praticiens, d'experts, de chercheurs...
- L'**animation de réseaux** d'appartenance professionnelle dont l'activité est centrée sur des objets communs et spécifiques, selon leur domaine géographique, politique ou académique d'intervention
- L'**organisation de journées d'études** à raison de 3 ou 4 par an (ex : « Les évaluations d'impacts, enjeux et méthodes », « L'évaluation en éducation »,...).
- L'**organisation tous les deux ans des Journées Françaises de l'Évaluation** (JFE), véritable rendez-vous de l'ensemble des acteurs ou parties prenantes de l'évaluation permettant, par le biais de communications et de débats, de partager un « point d'étape » de la pratique évaluative. Après Strasbourg (2008), Marseille (2009), Nantes (2011), Grenoble (2013) et Montpellier (2015), les prochaines Journées se tiendront les 16 et 17 novembre 2017 à Saint-Denis (93) « L'évaluation au service d'une nouvelle intelligence de l'action publique »
- La création d'un **Observatoire de l'évaluation des politiques publiques** recensant à ce jour plus de 2000 références de travaux évaluatifs, dont une moitié téléchargeable sur le site internet dédié à cette base de données, ainsi que l'exploitation tous les deux ans de ces données pour établir un « **Baromètre de l'évaluation** » (novembre 2016).
- Des **formations d'initiation et de perfectionnement à l'évaluation des politiques publiques**. Ces formations sont dispensées par des professionnels, et reconnues pour leur qualité par les participants.

# SOMMAIRE

Initiation à l'évaluation des politiques publiques - 8 février 2018.....	p.4
Les fondamentaux de l'évaluation - 14 et 15 mars 2018.....	p.5
Elaborer et mettre en œuvre une commande d'évaluation - 16 et 17 mai 2018 2018 ..	p.6
Les méthodes et outils de l'évaluation - 31 mai et 1er juin 2018.....	p.7
Qu'est-ce qu'une bonne évaluation ? - 9 et 10 octobre 2018 .....	p.8
Structurer et mettre en place une fonction évaluation - 17 et 18 octobre 2018 .....	p.9
La place des citoyens dans l'évaluation - 13 novembre 2018.....	p.10
Les résultats de l'évaluation - 11 décembre 2018 .....	p.11
Tarifs et informations pratiques .....	p.12
Bulletin d'inscription .....	p.13

# INITIATION À L'ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

Initiation  
1 Jour

## OBJECTIFS

Comprendre l'utilité et les enjeux de l'évaluation des politiques publiques

## PROGRAMME

- **Repérer la place de l'évaluation dans le cycle des politiques publiques** : de la conception des politiques, à leur mise en œuvre jusqu'à leur évaluation
- **Identifier les conditions de lancement d'une évaluation** : les enjeux sociaux, financiers, institutionnels ; les ressources nécessaires et le mandat
- **Organiser le pilotage d'une évaluation** : les principales étapes ; les acteurs et les instances de pilotage et la place des usagers, bénéficiaires, citoyens
- **Utiliser les résultats des évaluations** : la place des élus aux principales étapes et le processus de décision
- **Mettre l'évaluation au service d'une autre gouvernance des politiques publiques** : vers plus de transparence, plus de démocratie ?
- **Connaitre le cadre général d'une évaluation** : historique ; définitions ; les finalités ; les différents types d'évaluation et différence avec les autres démarches d'aide à la décision (audit, conseil, suivi évaluatif...)
- **Identifier les principaux bénéfices d'une évaluation** : atteinte des objectifs ; connaissance de la politique et de sa mise en œuvre ; orientation/réorientation de la conduite de la politique ; émergence d'axes de progrès ; mobilisation des acteurs et acculturation à l'évaluation

## INFORMATIONS PRATIQUES

**Date**  
8 février 2018

**Lieu**  
SFE - Paris

**Horaires**  
9h30 - 17h30

**Public**  
Elus, cadres dirigeants et autres décideurs

**Pré requis :**  
Aucun

**Nombre limité**  
à 15 participants

**Tarifs et inscriptions**  
Adhérent : 350 euros  
Non adhérent : 450 euros

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposé, présentation d'outils, travaux de groupe, Echanges questions/réponses, témoignages

# LES FONDAMENTAUX DE L'ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

Initiation  
2 Jours

## OBJECTIFS

Comprendre la logique de l'évaluation des politiques publiques et les conditions de son utilisation

## PROGRAMME

- **Repérer la place de l'évaluation dans le cycle des politiques publiques** : de la conception des politiques, à la mise en œuvre jusqu'à leur évaluation
- **Connaître le cadre général d'une évaluation** : historique ; définitions et spécificités par rapport aux autres pratiques ; les finalités et la temporalité de l'évaluation
- **Identifier les conditions de lancement d'une évaluation** : définition de l'objet à évaluer, du périmètre et du questionnement évaluatif ; les éléments et critères de faisabilité ; les ressources nécessaires et le mandat (la commande évaluative)
- **Schématiser le projet d'une politique et théoriser son action** : l'arbre des objectifs, le diagramme logique d'impacts et la théorie de l'action
- **Connaître l'organisation générale d'une évaluation** : les principales étapes ; les acteurs et les instances de pilotage et la place des usagers, bénéficiaires, citoyens
- **Finaliser la préparation d'une évaluation** : le cahier des charges et le référentiel
- **Connaître les principales méthodes et outils de l'évaluateur** : panorama des différents outils de collecte et différents outils d'analyse ; croisement des méthodes quantitatives et qualitatives
- **Formaliser les conclusions de l'évaluation** : l'interprétation des résultats ; la formulation du jugement et l'élaboration des préconisations
- **Organiser les suites de l'évaluation** : la place des élus aux principales étapes et le processus de décision

## INFORMATIONS PRATIQUES

### Date

14 et 15 mars 2018

### Lieu

SFE - Paris

### Horaires

9h30 - 17h30

### Public

Agents de la fonction publique, chargé(e)s d'évaluation et toutes personnes désireuses d'y être initiées

### Pré requis :

Aucun

### Nombre limité

à 15 participants

### Tarifs et inscriptions

Adhérent : 650 euros

Non adhérent : 850 euros

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposé, présentation d'outils, travaux de groupe, Echanges questions/réponses, témoignages

# ÉLABORER ET METTRE EN ŒUVRE UNE COMMANDE D'ÉVALUATION

Approfondissement  
2 Jours

## OBJECTIFS

Maitriser toutes les étapes indispensables à la formulation d'une commande évaluative (mandat et cahier des charges), à la sélection des prestataires et au suivi de la réalisation

## PROGRAMME

- **Préparer une commande d'évaluation** : savoir distinguer une commande d'évaluation d'autres commandes proches ; circonscrire l'objet et le champ de l'évaluation ; examiner l'opportunité de l'évaluation ; examiner la faisabilité de l'évaluation ; le cas particulier des missions réalisées en interne et anticiper les modalités d'utilisation de l'évaluation
- **Formaliser une commande** : transposer les attentes en questions évaluatives, formuler des questions claires et opératoires, obtenir une validation politique des questions et du mandat ; concevoir le cadre de la démarche et le transposer dans un cahier des charges ; savoir rédiger un cahier des charges documenté, clair et précis, sans être trop prescriptif ; s'appuyer sur les ressources du Code des marchés publics pour concevoir une consultation adaptée à l'objet et en amont, préparer les conditions de bonne réalisation
- **Analyser les offres et sélectionner un prestataire** : les modalités d'analyse des offres et la pondération des critères et la phase de négociation
- **Piloter et suivre la prestation externe** : le suivi / contrôle de la prestation et l'interface entre le prestataire et les services opérationnels ; l'appui dans les phases de formalisation des conclusions et des recommandations et les instances politiques (pilotage) et techniques (suivi) et leur animation

## INFORMATIONS PRATIQUES

### Date

16 et 17 mai 2018

### Lieu

SFE - Paris

### Horaires

9h30 - 17h30

### Public

Responsables et chargés de mission en évaluation, cadres dirigeants (en l'absence de service évaluation)

### Pré requis :

Disposer de notions élémentaires en évaluation des politiques publiques

### Nombre limité

à 15 participants

### Tarifs et inscriptions

Adhérent : 650 euros

Non adhérent : 850 euros

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposé, cas concrets, travaux de groupe, Echanges questions/réponses

# MÉTHODES ET OUTILS DE L'ÉVALUATION

Approfondissement  
2 Jours

## OBJECTIFS

Développer la culture, les outils et la pratique de l'évaluation

## PROGRAMME

- **Connaître les enjeux d'une démarche d'évaluation** : l'évaluation dans le cycle d'une politique publique ; les fonctions de l'évaluation ; l'objet de l'évaluation ; les différents types d'évaluation et les différents stades de l'évaluation.
- **Devoir choisir et connaître les modalités de mise en œuvre d'une démarche d'évaluation** : les questions à traiter en amont de toute évaluation et les modes de jugement
- **Connaître les principales méthodes** : les 5 phases essentielles ; principales « méthodes » d'évaluation ; débat sur méthode quanti/méthode quali; l'exigence d'une évaluation dynamique, pluraliste et participative ;
- les 7 principes régissant les démarches d'évaluation (charte de l'évaluation – SFE) et les articulations entre le suivi et l'évaluation
- **Connaître et savoir utiliser les méthodes et outils de l'évaluation** : le cadrage de l'évaluation ; les questions évaluatives ; objectifs - critères - indicateurs ; quelques exemples d'outils de l'évaluation
- **Faire vivre le produit de l'évaluation et savoir conclure** : du recueil des données à la production des rapports ; les résultats de l'évaluation ; retour sur les enjeux ; les incidences organisationnelles ; les effets positifs ; des usages pas toujours vertueux et le défi du « contre-pouvoir » ?

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposé, cas concrets, travaux de groupe, Echanges questions/réponses

### INFORMATIONS PRATIQUES

#### Date

31 mai et 1er juin 2018

#### Lieu

SFE - Paris

#### Horaires

9h30 - 17h30

#### Public

Praticiens et cadres dirigeants (chargé(e)s de mission en évaluation, bureaux d'étude, responsables associatifs)

#### Pré requis :

Connaître les principes d'une démarche d'évaluation des politiques publiques

#### Nombre limité

à 15 participants

#### Tarifs et inscriptions

Adhérent : 650 euros

Non adhérent : 850 euros



# QU'EST-CE QU'UNE BONNE ÉVALUATION ?

Approfondissement  
1 Jour

## OBJECTIFS

Maitriser toutes les composantes d'une démarche évaluative qui vont lui conférer sa qualité et son utilité

## PROGRAMME

- **Poser le sujet** : Après un moment d'interconnaissance et d'expression de leurs attentes par les participants, la formation débutera par un premier temps d'échanges sur la perception qu'a chacun des facteurs favorables ou défavorables à une démarche d'évaluation réussie, ainsi que sur ce qui caractérise, dans l'absolu, cette qualité de la démarche
- **L'amont et la préparation de l'évaluation** : Comment juger de l'opportunité et de la faisabilité, d'une évaluation ? Comment (faire) exprimer une commande suffisamment précise sans être trop « limitante » ? Quel calendrier prévoir pour une démarche suffisamment rythmée tout en laissant le temps de la maturation et de l'analyse ? Comment utiliser au mieux les ressources de la réglementation sur les marchés publics ? Quels points de vigilance sur le choix du prestataire, ou la réalisation en interne ?
- **Le choix des méthodes d'investigation et d'analyse** : dans la gamme des méthodes existantes, comme identifier les plus en phase avec les attendus, les finalités et les contraintes de la démarche ? Lesquelles pratiquer, suggérer (cahier des charges) ou prescrire ?
- **La réalisation de l'évaluation** : les avantages et limites d'une réalisation en interne, en externe, ou hybride. Quel rôle et positionnement pour le service évaluation ? Comment déployer une relation commanditaire/prestataire exigeante et efficace, sur les plans fonctionnel et contractuel ? Quel composition et rôle de l'instance de pilotage ? Comment gérer au mieux le calendrier et les aléas ? A quelles fins et comment introduire une dimension participative, tant du point de vue des modalités d'association des citoyens / bénéficiaires, que de celui de l'adhésion des parties prenantes ?
- **L'aval de l'évaluation** : Comment définir les cibles, les moments et les vecteurs pour la communication des résultats ? Comment déboucher sur des recommandations pertinentes et réalistes ? Comment assurer le suivi de leur mise en œuvre ? En quoi la méta évaluation peut-elle renforcer l'utilité de la pratique évaluative ?
- **Juger de la qualité d'une évaluation** : en fin de module, un travail collectif permettra de formaliser une grille d'appréciation de la qualité / utilité des évaluations, utilisable par les stagiaires et s'appuyant sur les acquis de la formation

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Les thèmes seront illustrés au fil de l'eau par des exemples de « bonnes » ou de « moins bonnes » évaluations, empruntées à l'expérience du formateur et/ou des participants

## INFORMATIONS PRATIQUES

### Date

9 et 10 octobre 2018

### Lieu

SFE - Paris

### Horaires

9h30 - 17h30

### Public

Responsables et chargé(e)s de mission en évaluation, cadres et responsables commanditaires d'évaluations

### Pré requis :

Avoir réalisé, suivi ou commandité des travaux d'évaluation des politiques publiques

### Nombre limité

à 15 participants

### Tarifs et

### inscriptions

Adhérent : 650 euros  
Non adhérent : 850 euros



# STRUCTURER ET METTRE EN PLACE UNE FONCTION ÉVALUATION AU SEIN DE SON ORGANISATION

## OBJECTIFS

Repérer les différentes étapes et les conditions nécessaires pour installer une fonction évaluation des politiques publiques

## PROGRAMME

- **Identifier les missions souhaitées de l'évaluation** : rappeler le contexte du développement de l'évaluation dans les collectivités territoriales et les finalités recherchées ; clarifier les objectifs de l'évaluation et des autres activités voisines : confusion et voisinage avec le contrôle de gestion, l'inspection...
- **Le portage politique et la gouvernance** : l'implication des élus : dans le portage de la démarche, et dans la conduite des évaluations ; l'implication des partenaires ; la place des usagers ET des citoyens : le choix d'évaluations participatives ; les instances de gouvernance
- **Définir les modalités d'exercice de l'évaluation des politiques publiques et doter la structure d'évaluation de moyens** : conduire des évaluations en interne ou de manière externe ou mixte ; apprécier les moyens humains et financiers permettant la réalisation des évaluations ; la complémentarité avec les autres démarches de pilotage et d'aide à la décision
- **Inscrire la démarche sur le long terme** : diffuser la culture de l'évaluation en interne ; bâtir un programme d'évaluations : l'articulation avec le débat d'orientation budgétaire
- **La commande d'évaluation** : définir le/les commanditaires de l'évaluation ; le mandat : quelle formalisation ? ; le questionnement évaluatif et le cahier des charges : étape clé de l'évaluation ; comment élaborer le questionnement évaluatif ; quels items incontournables mettre dans un cahier des charges ?
- **L'appropriation et l'utilisation des résultats** : la phase d'élaboration des préconisations ; la réception des travaux d'évaluations ; l'organisation des débats autour des préconisations ; le suivi : la satisfaction des commanditaires et le lien avec le contrôle de gestion
- **La communication** : diffuser les résultats : communiquer ; faut-il tout communiquer et à qui ? quelles nouvelles formes de communication utiliser ?

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie collaborative, exposé, cas concrets, présentation d'outils, travaux de groupe, échanges questions/réponses

Approfondissement  
2 Jours

### INFORMATIONS PRATIQUES

#### Date

17 et 18 octobre 2018

#### Lieu

SFE - Paris

#### Horaires

9h30 - 17h30

#### Public

Responsables et chargé(e)s de mission en évaluation, directeurs généraux

#### Pré requis :

Disposer de notions élémentaires en évaluation des politiques publiques

#### Nombre limité

à 15 participants

#### Tarifs et inscriptions

Adhérent : 650 euros  
Non adhérent : 850 euros

# LA PLACE DES CITOYENS DANS L'ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

Approfondissement  
1 Jour

## OBJECTIFS

Construire une évaluation participative

## PROGRAMME

- **Repérer la place de l'évaluation dans le cycle des politiques publiques :** de la conception des politiques, à leur mise en œuvre jusqu'à leur évaluation et l'enjeu démocratique de l'évaluation.
- **Connaître les grands principes de l'évaluation dite participative et des démarches de concertation citoyenne :** 1. Rappel sur quelques définitions (citoyens, usagers, bénéficiaires) ; les différents niveaux de participation : de l'information à la codécision et les principes à l'œuvre
- **Repérer les différentes places et formes de participation dans les évaluations :** le sens des mots...évaluation pluraliste, évaluation participative ; l'intérêt de la participation citoyenne : à quelle phase de l'évaluation : le cahier des charges, le référentiel... les préconisations ? et les risques et les contraintes de la participation des citoyens et de la non participation, sur les plans politique et technique
- **Savoir choisir les méthodes appropriées en fonction du temps et des ressources :** la préparation de la participation des citoyens ; les différentes modalités d'implication des citoyens ; la place des structures intermédiaires (syndicats, associations...) ; les outils d'animation et le rôle des instances de pilotage
- **Pouvoir argumenter sur la place des citoyens et le niveau de leur participation dans une évaluation :** la participation citoyenne : un enrichissement des évaluations versus une perte de temps ? ; une plus grande transparence versus une pratique démagogique ?

## INFORMATIONS PRATIQUES

### Date

13 novembre 2018

### Lieu

SFE - Paris

### Horaires

9h30 - 17h30

### Public

Chargés de mission Evaluation, chargés de mission concertation, prestataires

### Pré requis :

connaître les principes d'une démarche d'évaluation de politique publique

### Nombre limité

à 15 participants

### Tarifs et inscriptions

Adhérent : 350 euros

Non adhérent : 450 euros

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposé, cas concrets, présentation d'outils, travaux de groupe, Echanges questions/réponses, témoignages

# LES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

Approfondissement  
1 Jour

## OBJECTIFS

Développer la culture, les outils et la politique de l'évaluation

## PROGRAMME

- **Construire des préconisations utiles, les prioriser, les qualifier, les rendre opérationnelles** : rappel des différents types d'évaluation ; l'importance de la commande d'évaluation et des résultats attendus ; la phase « jugement » dans le déroulement d'une démarche d'évaluation ; des conclusions aux recommandations ou l'articulation avec le jugement évaluatif ; les différents niveaux de préconisations ; la hiérarchisation des préconisations et les éléments de leur faisabilité et les modalités d'élaboration des préconisations.
- **Savoir restituer, communiquer et mettre en débat les résultats** : le rôle des instances de pilotage techniques et politiques d'une évaluation dans la recevabilité des résultats ; la mise en débat des résultats ; une composante essentielle de la démarche d'évaluation (l'enjeu démocratique de l'évaluation) ; la diffusion de l'évaluation et les modalités d'association des « parties prenantes » et des citoyens
- **Suivre la mise en œuvre des préconisations** : organiser l'implication des techniciens et des décideurs ; le rôle des « parties prenantes » ; la revue de suivi des préconisations et des suites et les pratiques de « méta évaluation »

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposé, cas concrets, travaux de groupe, Echanges questions/réponses

## INFORMATIONS PRATIQUES

### Date

11 décembre 2018

### Lieu

SFE - Paris

### Horaires

9h30 - 17h30

### Public

Elus, cadres dirigeants, chargés de mission en évaluation, responsables associatifs, « parties prenantes »

### Pré requis :

Connaître les principes d'une démarche d'évaluation des politiques publiques

### Nombre limité

à 15 participants

### Tarifs et inscriptions

Adhérent : 350 euros

Non adhérent : 450 euros

# TARIFS ET INFORMATIONS PRATIQUES

Le nombre de place étant limité, les inscriptions sont retenues dans l'ordre d'arrivée.

	PRIX POUR UNE JOURNÉE DE FORMATION	PRIX POUR DEUX JOURNÉES DE FORMATION
Adhérents	350 euros	650 euros
Non adhérents	450 euros	850 euros

## Le prix comprend

- La prestation de formation
- Les documents pédagogiques
- Le déjeuner et les pauses café

## Conditions de règlement

La collectivité, l'organisme ou la personne s'engage à procéder au règlement financier dès réception de la facture attestant du service fait et de l'attestation de présence délivrée lors de la formation.

## Désistement du participant

Tout participant souhaitant se désister devra informer la SFE par écrit.

Tout dédit effectué dans les 15 jours précédant le début de la session de formation entrainera le règlement de 50% du prix de la prestation. Tout dédit effectué dans les 8 jours précédant le début de la formation entrainera le règlement intégral du prix de la prestation.

## Annulation ou report de la formation

La SFE se réserve le droit d'annuler ou de reporter sans frais, une formation qui ne réunit pas les conditions nécessaires à son bon fonctionnement, en particulier le nombre de participants.

## Confidentialité des supports

Il est strictement interdit de dupliquer ou de reproduire les supports de cours remis aux stagiaires.

## FORMATIONS INTRA

Pour les collectivités, organismes, associations, sociétés adhérentes qui souhaitent organiser une formation intra, contacter Stéphanie Breton

## RENSEIGNEMENTS

Stéphanie Breton

E-mail : [stephanie.breton@sfe-asso.fr](mailto:stephanie.breton@sfe-asso.fr)

Téléphone : 01-45-41-58-40

A renvoyer par courrier à  
SFE - 21 rue des Grands Champs - 75020 Paris  
ou par mail à [stephanie.breton@sfe-asso.fr](mailto:stephanie.breton@sfe-asso.fr)

## PARTICIPANT

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Courriel : .....

Motivation : .....

.....

## COORDONNÉES DE FACTURATION

Organisme (*si les frais d'inscriptions sont pris en charge par l'employeur*) :

.....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... E-mail : .....

## JE SOUHAITE M'INSCRIRE À LA FORMATION SUIVANTE :

Titre .....

Date .....

Fait à ..... Le.....

**Signature et cachet obligatoire** (*pour les inscriptions prises en charge par l'employeur*)

SFE – Organisme de formation – Enregistrement administratif n° 11753885175 délivré par la Préfecture de Paris. NB : Tout participant souhaitant se désister devra informer par écrit la SFE. Tout dédit effectué dans les 15 jours précédant le début de la session de formation entrainera le règlement de 50% du prix de la prestation. Tout dédit effectué dans les 8 jours précédant le début de la formation entrainera le règlement intégral du prix de la prestation. Le nombre de places est limité, les inscriptions sont retenues dans l'ordre d'arrivée.